

Приложение  
к приказу НИУ ВШЭ  
от 04.12.2015 № 6.18.1-01/0412  
УТВЕРЖДЕН  
ученым советом НИУ ВШЭ  
протокол от 13.11.2015 г. № 10

**РЕГЛАМЕНТ**  
**организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности**  
**профессорско-преподавательского состава**  
**в Национальном исследовательском университете**  
**«Высшая школа экономики»**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (далее – Регламент) определяет порядок и условия проведения конкурса, требования к претендентам и сроки замещения должностей профессорско-преподавательского состава Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ), включая филиалы НИУ ВШЭ, Московский институт электроники и математики НИУ ВШЭ (далее - МИЭМ НИУ ВШЭ), а также порядок взаимодействия структурных подразделений НИУ ВШЭ по организации конкурсного отбора.

Настоящий Регламент распространяется на следующие должности профессорско-преподавательского состава: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент (далее - ППС или преподаватель).

1.2. Регламент разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 23.07.2015 № 749, и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок замещения должностей ППС в образовательной организации высшего образования, уставом и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.3. Замещение всех должностей ППС в НИУ ВШЭ осуществляется на основании трудового договора. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в НИУ ВШЭ, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурсный отбор).

1.4. Итогом конкурсного отбора является заключение срочного трудового договора с претендентами, успешно прошедшими конкурсный отбор.

1.5. Конкурсный отбор является обязательным для претендента на замещение должности ППС в НИУ ВШЭ, как впервые принимаемого на работу, так и работающего в нем на должностях ППС.

Педагогические работники, с которыми по результатам конкурсного отбора на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

1.6. Трудовые отношения с преподавателем прекращаются по истечении срока трудового договора в случаях:

1.6.1. непредставления преподавателем заявления для участия в конкурсном отборе в течение одного месяца со дня опубликования на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ объявления о конкурсе;

1.6.2. если работник не прошел конкурсный отбор.

1.7. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты, настоящий Регламент не распространяется.

## **2. Порядок и процедура организации и проведения конкурсного отбора**

2.1. Управление персонала НИУ ВШЭ, в филиалах НИУ ВШЭ - отделы кадров (далее вместе - Управление персонала), два раза в год в сентябре и в январе готовит список ППС, у которых срок трудового договора истекает менее чем через шесть месяцев. Вышеуказанный список не позднее 31 октября/31 января утверждается

приказом ректора или иного лица в соответствии с установленным в НИУ ВШЭ распределением обязанностей. Проект приказа готовит Управление персонала НИУ ВШЭ.

Указанный приказ доводится до сведения деканов факультетов, заведующих кафедрами (общеуниверситетскими кафедрами)<sup>1</sup>, руководителей департаментов/школ факультетов, руководителей структурных подразделений НИУ ВШЭ, осуществляющих образовательную деятельность (далее образовательных подразделений), ученого секретаря НИУ ВШЭ, ученых секретарей факультетов, филиалов, директора и ученого секретаря МИЭМ НИУ ВШЭ. Копии приказа размещаются на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ, а именно: на интернет-странице ученого совета НИУ ВШЭ в разделе «Конкурс ППС», интернет-страницах общеуниверситетских кафедр, ученых советов филиалов НИУ ВШЭ, ученых советов факультетов, МИЭМ НИУ ВШЭ.

2.2. Информация о вакантных должностях в письменной форме предоставляется не позднее трехдневного срока с даты открытия вакансии:

| Должностное лицо, предоставляющее информацию                                  | Должностное лицо, которому предоставляется информация                               |
|---|---|
| Заведующий кафедрой в структуре факультета (НИУ ВШЭ - Москва)                 | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии - ученый секретарь НИУ ВШЭ)         |
| Заведующий кафедрой, не находящейся в структуре факультета (НИУ ВШЭ - Москва) | Ученый секретарь НИУ ВШЭ  |
| Заведующий кафедрой в структуре факультета (филиал)                           | Ученый секретарь факультета филиала (при его отсутствии - ученый секретарь филиала) |
| Заведующий кафедрой, не находящейся в структуре факультета (филиал)           | Ученый секретарь филиала  |
| Декан факультета (при отсутствии кафедральной структуры) (НИУ ВШЭ -           | Ученый секретарь НИУ ВШЭ  |

<sup>1</sup> Далее по тексту Регламента заведующие кафедрами и общеуниверситетскими кафедрами именуется «заведующие кафедрами»

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| Москва)   |                               |
| Декан факультета (при отсутствии кафедральной структуры) (филиал) | Ученый секретарь филиала      |
| Руководитель департамента/школы                                   | Ученый секретарь факультета   |
| Руководитель образовательного подразделения (НИУ ВШЭ - Москва)    | Ученый секретарь НИУ ВШЭ      |
| Руководитель образовательного подразделения (филиал)              | Ученый секретарь филиала      |
| Директор МИЭМ НИУ ВШЭ   | Ученый секретарь МИЭМ НИУ ВШЭ |

Должностные лица, которым передана информация о вакантных должностях, передают ее в трехдневный срок директору по персоналу НИУ ВШЭ (для НИУ ВШЭ - Москва) и начальникам отделов кадров филиалов (для филиалов).

2.3. По вакантным должностям приказом ректора объявляется конкурсный отбор не позднее 31 октября/31 января календарного года. Указанный приказ размещается на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ, а именно: на интернет-странице ученого совета НИУ ВШЭ в разделе «Конкурс ППС», интернет-страницах общеуниверситетских кафедр, ученых советов филиалов НИУ ВШЭ, ученых советов факультетов, МИЭМ НИУ ВШЭ.

2.4. Ответственность за подготовку проекта приказа об объявлении конкурсного отбора, указанного в пункте 2.3. настоящего Регламента, размещение его на интернет-странице ученого совета НИУ ВШЭ в разделе «Конкурс ППС» на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ, интернет-странице ученого совета филиала в установленные сроки несет ученый секретарь НИУ ВШЭ, ученый секретарь филиала соответственно.

2.5. Ответственность за размещение приказа о конкурсе ППС и информации об организации и проведении конкурсного отбора ППС на интернет-страницах на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ несут:

|  |  |
|--|--|
| Перечень структурных подразделений, в которых проводится конкурс ППС | Должностное лицо, ответственное за размещение информации             |
| Факультет (НИУ ВШЭ - Москва)   | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь НИУ |

|   |   |
|---|---|
|   | ВШЭ)  |
| Факультет филиала   | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь филиала) |
| Департамент/школа факультета (при наличии в структуре факультета (НИУ ВШЭ - Москва) | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь НИУ ВШЭ) |
| Департамент/школа факультета (при наличии в структуре факультета филиала)           | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь филиала) |
| Общеуниверситетская кафедра   | Заведующий общеуниверситетской кафедрой                                   |
| Образовательное подразделение   | Руководитель образовательного подразделения                               |
| МИЭМ НИУ ВШЭ  | Ученый секретарь МИЭМ   |

2.6. Заявление на имя ректора НИУ ВШЭ об участии в конкурсном отборе подается претендентом в течение одного месяца со дня публикации объявления о конкурсе ППС на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ:

|  |  |
|--|--|
| Перечень структурных подразделений, в которых проводится конкурс ППС | Должностное лицо, которому подается заявление об участии в конкурсе                          |
| Кафедра  | Заведующий кафедрой  |
| Факультет  | Декан факультета (при отсутствии кафедральной структуры)                                     |
| Департамент/школа  | Руководитель департамента/школы факультета (при наличии в структуре факультета) <sup>2</sup> |
| Образовательное подразделение  | Руководитель образовательного подразделения  |
| Департамент МИЭМ НИУ ВШЭ   | Руководитель департамента МИЭМ НИУ ВШЭ   |

<sup>2</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

Отказ в приеме заявления может иметь место:

- а) в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным нормативными правовыми актами;
- б) в случае нарушения преподавателем установленных в объявлении о конкурсном отборе сроков подачи заявления.

Решение об отказе в приеме заявления принимает первый проректор НИУ ВШЭ, ответственный за организацию и проведение конкурсного отбора (при проведении конкурса ППС в филиале НИУ ВШЭ – директор филиала).

2.7. В случае непредставления преподавателем заявления для участия в конкурсном отборе в установленном порядке, а также в случае, если не подано ни одного заявления на вакантную должность, не позднее трех рабочих дней со дня окончания установленного срока подачи заявлений, об указанных случаях направляются уведомления в письменной форме:

|   |   |
|---|---|
| Должностное лицо, направляющее уведомление  | Должностное лицо, которому направляется уведомление                       |
| Заведующий общеуниверситетской кафедрой (НИУ ВШЭ - Москва)  | Ученый секретарь НИУ ВШЭ  |
| Заведующий общеуниверситетской кафедрой (филиал)  | Ученый секретарь филиала  |
| Декан факультета (НИУ ВШЭ – Москва) (при отсутствии кафедральной структуры)                                   | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь НИУ ВШЭ) |
| Декан факультета (при отсутствии кафедральной структуры)  | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый филиала)           |
| Руководитель департамента/школы факультета (при наличии в структуре факультета НИУ ВШЭ - Москва) <sup>3</sup> | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый секретарь НИУ ВШЭ) |
| Руководитель департамента/школы факультета (при наличии в структуре   | Ученый секретарь факультета (при его отсутствии ученый филиала)           |

<sup>3</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

|  |                          |
|--|--------------------------|
| факультета филиала) <sup>4</sup>                               |                          |
| Руководитель образовательного подразделения (НИУ ВШЭ - Москва) | Ученый секретарь НИУ ВШЭ |
| Руководитель образовательного подразделения (филиал)           | Ученый секретарь филиала |
| Директор МИЭМ НИУ ВШЭ  | Ученый секретарь НИУ ВШЭ |

2.8. Контроль процедуры приема заявлений и своевременного представления информации Управлению персонала осуществляет:

2.8.1. по кафедрам, факультетам (при отсутствии кафедральной структуры), департаментам/школам факультетов (при наличии в структуре факультета)<sup>5</sup> - ученый секретарь факультета;

2.8.2. по общеуниверситетским кафедрам, образовательным подразделениям – ученый секретарь НИУ ВШЭ;

2.8.3. по филиалам – ученый секретарь филиала;

2.8.4. по МИЭМ НИУ ВШЭ - ученый секретарь МИЭМ НИУ ВШЭ.

2.9. По окончании установленного срока приема заявлений последовательно выносятся рекомендации по каждой кандидатуре на должности ППС, в том числе по срокам заключения трудового договора:

| Перечень структурных подразделений, в которых проводится конкурс ППС | Последовательность рассмотрения                       | Должностное лицо, которому предоставляются данные о рекомендации | Ограничение по сроку рассмотрения   |
|--|---|--|-------------------------------------|
| Кафедра в структуре департамента (школы) <sup>6</sup>                | Кафедра, департамент (школа), ученый совет факультета | Ученый секретарь НИУ ВШЭ   | До заседания ученого совета НИУ ВШЭ |

<sup>4</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

<sup>5</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

<sup>6</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

|  |   |                          |                                     |
|--|---|--------------------------|-------------------------------------|
| факультета (НИУ ВШЭ – Москва)  |   |                          |                                     |
| Кафедра в структуре департамента (школы) <sup>7</sup> факультета филиала | Кафедра, департамент (школа), ученый совет факультета филиала | Ученый секретарь филиала | До заседания ученого совета филиала |
| Кафедра в составе факультета (НИУ ВШЭ – Москва)                          | Кафедра, ученый совет факультета                              | Ученый секретарь НИУ ВШЭ | До заседания ученого совета НИУ ВШЭ |
| Кафедра в составе факультета филиала                                     | Кафедра, ученый совет факультета филиала                      | Ученый секретарь филиала | До заседания ученого совета филиала |
| Общеуниверситетская кафедра (НИУ ВШЭ – Москва)                           | Кафедра   | Ученый секретарь НИУ ВШЭ | Ученый совет НИУ ВШЭ                |
| Общеуниверситетская кафедра филиала                                      | Кафедра   | Ученый секретарь филиала | Ученый совет филиала                |
| Департамент МИЭМ НИУ ВШЭ   | Департамент, ученый совет МИЭМ НИУ ВШЭ                        | Ученый секретарь НИУ ВШЭ | Ученый совет НИУ ВШЭ                |
| Образовательное подразделение (НИУ ВШЭ - Москва)                         | Образовательное подразделение                                 | Ученый секретарь НИУ ВШЭ | Ученый совет НИУ ВШЭ                |
| Образовательное подразделение филиала                                    | Образовательное подразделение                                 | Ученый секретарь филиала | Ученый совет филиала                |

<sup>7</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

Заведующие кафедрами, деканы факультетов (при отсутствии кафедральной структуры), руководители департаментов факультетов/школ факультетов (при наличии в структуре факультета)<sup>8</sup>, руководители образовательных подразделений несут персональную ответственность за своевременную подготовку и представление указанных рекомендаций.

2.10. Обсуждение претендентов на должности ППС проводится на заседаниях Кадровой комиссии факультетов, Кадровой комиссии департаментов/школ (при наличии в структуре факультета)<sup>9</sup>, Кадровой комиссии образовательного подразделения, Кадровой комиссии ученого совета филиала и Кадровой комиссии ученого совета НИУ ВШЭ. Рекомендации соответствующей Кадровой комиссии доводятся до сведения ученых советов и носят рекомендательный характер.

2.11. Конкурсный отбор проводится на заседании ученого совета НИУ ВШЭ в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749.

Ученый совет НИУ ВШЭ может делегировать полномочие по проведению конкурсного отбора на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента ученому совету факультета, ученому совету МИЭМ НИУ ВШЭ, ученому совету филиала соответственно.

2.12. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов соответствующего ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета. При получении претендентами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета.

Если ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов соответствующего ученого совета или не подано ни одного заявления на

---

<sup>8</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

<sup>9</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

замещаемую/вакантную должность, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.13. В десятидневный срок после принятия решения соответствующим ученым советом ученый секретарь НИУ ВШЭ, ученые секретари филиалов, ученые секретари факультетов, ученый секретарь МИЭМ направляют в Управление персонала выписки из протоколов заседаний соответствующих ученых советов.

2.14. На основании решений ученых советов Управление персонала разрабатывает проект трудового договора и организует его подписание сторонами. После заключения с преподавателем трудового договора издается приказ НИУ ВШЭ о приеме его на соответствующую должность ППС.

### **3. Требования к квалификации претендентов на должности ППС**

3.1. Претенденты на замещение должностей ППС в НИУ ВШЭ должны соответствовать квалификационным характеристикам должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011г. № 1н.

3.2. Квалификационными требованиями к претендентам на должность профессора являются наличие у претендента высшего профессионального образования, ученой степени доктора наук и стажа научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученого звания профессора.

3.3. Квалификационными требованиями к претендентам на должность доцента являются наличие у претендента высшего профессионального образования, ученой степени кандидата (доктора) наук и стажа научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученого звания доцента (старшего научного сотрудника).

3.4. В конкурсе на должность доцента могут участвовать лица, не имеющие ученой степени кандидата наук и ученого звания, но имеющие стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности НИУ ВШЭ.

В конкурсе на должность профессора могут участвовать лица, не имеющие ученой степени кандидата (доктора) наук и ученого звания, но имеющие стаж

научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности НИУ ВШЭ.

3.5. Квалификационными требованиями к претендентам на должность старшего преподавателя являются наличие у претендента высшего профессионального образования и стажа научно-педагогической работы не менее 3-х лет, при наличии ученой степени кандидата наук стажа научно-педагогической работы не менее 1 года.

3.6. Квалификационными требованиями к претендентам на должности преподавателя и ассистента являются наличие у претендента высшего профессионального образования и стажа работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требования к стажу работы.

#### **4. Документы, представляемые для участия в конкурсном отборе**

4.1. После размещения объявления о конкурсном отборе на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ претендент представляет документы, указанные в п.п. 4.2, 4.4 и 4.5 заведующему кафедрой, декану факультета (при отсутствии кафедральной структуры), руководителю департамента/школы факультета<sup>10</sup>, руководителю департамента МИЭМ, руководителю образовательного подразделения.

4.2. Преподаватель, работающий в НИУ ВШЭ, должен представить заявление на имя ректора об участии в конкурсе, а в случае участия в конкурсе на замещение более высокой должности, помимо заявления, представляются документы, подтверждающие его соответствие квалификационным требованиям по новой должности.

4.3. Претендент, не работающий в НИУ ВШЭ, должен представить:

- заявление на имя ректора об участии в конкурсе;
- копию трудовой книжки;
- копию диплома о высшем образовании;
- копию диплома кандидата (доктора) наук;

---

<sup>10</sup> В случаях, когда вопрос конкурсного отбора ППС отнесен к компетенции департамента/школы

- копию аттестата доцента (профессора).

4.4. Дополнительно претенденты предоставляют список опубликованных работ по установленной в НИУ ВШЭ форме.

### **5. Срок трудового договора с ППС, устанавливаемый по результатам конкурсного отбора**

5.1. Срок трудового договора устанавливается на период до одного года с претендентами, впервые принимаемыми на работу в НИУ ВШЭ на должности ППС.

5.2. Срок трудового договора может быть установлен на период до трех лет с преподавателями, для которых работа в НИУ ВШЭ является основной, прошедшими конкурсный отбор второй раз подряд, а также с преподавателями, имеющими международную степень PhD, для которых работа в НИУ ВШЭ является основной, прошедшими международный конкурсный отбор в соответствии с порядком, установленным в НИУ ВШЭ.

5.3. Срок трудового договора может быть установлен на период до пяти лет с преподавателями, для которых работа в НИУ ВШЭ является основной, прошедшими конкурсный отбор третий и более раз подряд.

5.4. В исключительных случаях по решению ученого совета НИУ ВШЭ (филиала, факультета, МИЭМ НИУ ВШЭ) срок трудового договора, устанавливаемый в соответствии с пунктами 5.1-5.2 настоящего Регламента, может быть увеличен до пяти лет.

5.5. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом мнения ученого совета НИУ ВШЭ (филиала, факультета, МИЭМ НИУ ВШЭ).

5.6. С преподавателями, имеющими почетное звание (статус) ординарного профессора НИУ ВШЭ, трудовой договор может быть заключен на неопределенный срок.